



**PROCÈS VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE (AGA)**

**Samedi 28 juin 2025 à 18 :00 au 04 rue Lois**

**Présidente de l'AGA du CIO**

**Secrétaire de l'AGA**

---

Madiba Nouh Omar

---

Ibrahim Sballil

**Ordre du jour de l'Assemblée générale annuelle (AGA) du centre Islamique de l'Outaouais, tenue le vendredi 21 juillet 2023**

- 1. Constatation du Quorum et ouverture de l'AGA ;**
- 2. Nomination d'un ou une présidente de l'AGA ;**
- 3. Nomination d'un ou une secrétaire de l'Assemblée ;**
- 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour de l'AGA ;**
- 5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'AGA du 29 juin 2024 ;**
- 6. Suivi sur le procès-verbal de l'AGA du 29 juin 2024 ;**
- 7. Discussions et adoption du Rapport moral ;**
- 8. Discussions et adoption du rapport financier ;**
- 9. Élection des membres de deux administrateurs du CA ;**
- 10. Nomination de l'auditeur ;**
- 11. Nomination des membres du comité d'élection ;**
- 12. Divers :**
  - 1) Mention réception de la documentation pour l'AGA ;**
  - 2) Proposition de nomination d'une cellule de crise**

## **13. Levée de l'AGA**

### **1. Ouverture de l'Assemblée générale**

Le quorum a été constaté et la réunion est déclarée ouverte à 18h45

### **2. Nomination d'un ou une président.e de l'Assemblée**

Proposée par Mme Erragued N. appuyée par M. Cissokho Y. Madiba Nouh Omar accepte de présider l'Assemblée générale ordinaire du CIO.

Adoptée à l'unanimité.

### **3. Nomination d'un ou une secrétaire de l'Assemblée**

Proposée par M. Ahmed D., appuyée par Noukoud W., Ibrahim Sballil accepte d'agir à titre de secrétaire de l'Assemblée générale du CIO.

Adoptée à l'unanimité.

### **4. Adoption de l'ordre du jour de l'**

La présidente de l'Assemblée présente le projet de l'ordre du jour de l'AGA et ajout les points ajoutés à divers.

Proposé par Nasser H., appuyé de El Baff M. le projet de l'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

### **5. Adoption de deux PV précédents :**

La présidente souligne que deux PV sont proposés à l'adoption étant donné que le PV de 2022 manquait pour des causes qui reviennent à la non-réception du document par le secrétaire de l'AGA qui était à l'extérieur du pays pour plusieurs mois.

- PV du 25 juin 2022 proposé par Erragued N. appuyé par Cissokho Y.

- PV du 29 juin 2024 proposé par El Baff M. appuyé par Nasser H.

## **6. Suivis sur les PV :**

- **Dossier du partenariat « Avicenne »** : des questions ont été posées concernant le partenariat et des réponses ont été données. Sachant qu'une réunion spéciale a été tenue le 05 mai 2024 sur la demande de l'AGA en présence des partenaires afin de répondre aux questions des membres.
- **École islamique du CIO** : la réflexion se poursuit ainsi que les explorations pour voir en la possibilité d'acquérir un local pour y installer une école islamique du CIO compte tenu des défis et est besoins de la communauté.
- Il a été proposé de faire des élections séparées pour le poste de trésorier compte tenu de l'importance du poste et des compétences exigées pour l'occuper. Appuyé par Mezgheni E.

## **7. Discussions et adoption du Rapport moral.**

Le président du Conseil de l'administration présente le rapport moral de 2024-2025 du CIO.

Les directrices et les directeurs des directions présentent, chacune à son tour, les rapports des activités :

- La direction de l'éducation et des affaires religieuses ;
- La direction des activités sociales, culturelles et sportives ;
- La direction de la sécurité ;
- La direction de la maintenance ;
- Direction des finances ;

Les membres ont émis les propositions suivantes :

- Insister sur le respect du temps pour les imams du CIO ;
- Faire une planification des imams du CIO et favoriser échanges avec les autres mosquées, incluant la mosquée de Mariam (355 Notre Dame).
- Favoriser les conditions de travail pour les écoles du CIO ;
- Trouver un plan B pour répondre à la demande grandissante pour les places à l'école Al- Fajr ;
- Instaurer un vigil- chasseur de têtes pour trouver des compétences de la communauté incluant les imams ;
- Réfléchir à une utilisation convenable du 14 rue Lois qui soit conforme à la mission du CIO et aux besoins de la communauté ;
- Renforcer les systèmes de sécurité et investir dans l'enjeu sécuritaire compte tenu de la réalité et les risques entourant nos mosquées ;
- Renforcer le contrôle sur les accès aux mosquées ;
- Favoriser la formation concernant les enjeux de la sécurité et la sensibilisation des membres.
- Améliorer la communication avec les membres et la transparence surtout concernant les collectes d'argent.

Adoptée à l'unanimité.

Après discussions, le rapport moral ainsi que les rapports des directions sont proposés pour adoption.

Proposé par Bensbai B., appuyée de Noukoud W., le rapport moral 2024-2025 est adopté à l'unanimité.

## **8. Discussions et adoption du rapport financier 2024-2025.**

Le rapport financier est présenté et les discussions ont suivi :

- Des écarts sont constatés pour les reçus d'impôts entre 2024 et 2024 ;
- Prévoir un fond d'urgence pour pris majeurs si ce n'est pas pris en charge par nos assurances ;
- Faire attention à la rubrique « Dons pour d'autres organismes » ;
- Revoir notre façon de faire les levées de fonds ;
- Créer une rubrique pour permettre un suivi rigoureux des dépenses des écoles ;
- Définir des priorités dans le cadre de finances et élaborer les politiques : politiques d'achat, gestion de stock,
- Changer nos installations afin de mieux gérer l'utilisation de l'eau dans nos locaux pour ablutions et nos toilettes (douchettes au lieu de robinets) ;
- Partager des états de la situation financière sur une base régulières (trimestrielle) avec les membres ;

Le bilan financier ainsi présenté est proposé pour adoption.

Proposé par Ouerdaga M. appuyé par Kouamé M. N.

## **9. Nomination de l'auditeur pour l'année 2025-2026.**

Proposé par El Baff M., appuyé de Ouedhrefi A.

Des discussions ont lieu, il est résolu de reconduire la nomination de Anas Gatbach à titre d'auditeur externe du CIO pour l'année 2025-2026.

Adopté à l'unanimité.

## **Partie Élective :**

M. Bensbai agissant au titre de président d'élection présente les candidatures que le comité a reçues pour les deux postes vacants au CA et dirige les élections des nouveaux membres du CA pour les deux postes vacants à l'occasion de cet AGA.

- Le comité a reçu quatre candidatures dans les délais prescrits et conformément à la procédure adoptée par le comité ;
- Les quatre candidats se sont présentés à tour de rôle devant les membres et par suite de vote de ces derniers, les deux membres suivants ont été élus comme administrateurs du CIO pour un mandat de trois ans :

Mme Goundo Diarra

M. Abdellatif Gountit

### **10. Nomination de l'auditeur externe du CIO :**

M. El baff propose de reconduire la nomination de M. Anas Gatbach comme auditeur externe du CIO

### **11. Nomination des membres du comité d'élection.**

Les membres suivants ont été proposés comme membres du comité des élections :

- Issa Nzo;
- Billal Bensbai;
- Nouredine Abaissi;
- Nouroudine Moussa Kouame;
- Wajid Noukoud;

- Meriam M.
- Maymouna.

Proposé par Ahmed D. appuyé par El baff M.

### **11. Divers :**

- **Mention** : M. Ahmed D. oppose une carte jaune pour la CA pour l'envoi tardif de la documentation de l'AGA. Celle-ci doit en effet être envoyée 48 h au plus tard avant l'AGA ;
- Le rapport moral doit être plus étoffés ou y ajouter les liens vers les rapports des directions ;
- Le rapport financier ainsi que l'audit doivent être envoyés aux membres avant l'AGA aussi ;
- M. Noukoud W. propose de créer un comité qui sera dédié à résoudre les conflits entre les membres et composé de membres de l'extérieur du CA.

### **12. Levée de l'AGA :**

Après épuisement de l'ODJ, la levée de l'AGA est proposée par Tao M., secondé par Noukoud W. à 21 :45.